

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №3»

г. АЛЬМЕТЬЕВСКА
ул. 8 Марта, д.30,
г.Альметьевск, 423450



ТАТАРСТАН ЕСПУБЛИКАСЫ
ӘЛМӘТ ШӘһӘРЕ
«3 НЧЕ УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ
БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ
8 Март ур., 30 нчы йорт,
Әлмәт шәһәре, 423450

Тел: (8553) 43-00-83, e-mail: Shkola-3.Alm@tatar.ru

ПРИКАЗ

№ 253 ОД

от 01.09.2025 г.

О назначении ответственных
лиц за пожарную безопасность
и эвакуационные мероприятия
при различных ЧС.

в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 для обеспечения пожарной безопасности в пределах вверенных объектов и производственных участков и Приказом МЧС России от 05.09.2021 № 596

Приказываю:

1. Ответственными за пожарную безопасность территории и здания школы назначить и зам. директора по АХР – Павлову А.П и зам. директора по ВР Гвоздикову Н.В.
2. Ответственными за противопожарное состояние учебных кабинетов, мастерских, спортивного и актового залов назначить преподавателей, проводящих в них занятия, а в административных кабинетах руководителей, занимающих эти кабинеты.
Спортивный зал – учителей Алексееву А.А., Сергеева Е.И.
Актовый зал – педагога-организатора Гарипову Л.Р.
Учительская – заместителя директора по УР Худжанкулову М.Д.
Столовая – зав. производством – Ашурова Т.С.
Библиотека – зав. библиотекой Никольскую Е.А.
3. Ответственным за пожарную безопасность электроустановок назначить – Павлову А.П.
4. Ответственным за пожарную безопасность и противопожарное состояние в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всем персоналом и учащимися школы.
5. Всему персоналу проходить противопожарный инструктаж два раза в год – в августе и марте месяцах. Организацию инструктажа возложить на заместителя директора по АХР – Павлову А.П.
6. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие к работе не допускаются. Вновь поступающие на работу в школу должны пройти вводный инструктаж у заместителя директора по АХР.
7. На каждом этаже иметь план (схему) эвакуации людей на случай пожара, указатели запасных выходов, в каждом кабинете иметь табличку кто ответственный за противопожарное состояние, на кабинетах, где имеются огнетушители, иметь соответствующие указатели.
8. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих
1 этаж – зам. директора по АХР Павлову А.П.
2 этаж – зам. директора по начальным классам Галиеву А.А.

9. В случае отсутствия в школе директора школы и зам. директора по АХР в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

- сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01.
- организовать эвакуацию детей и сотрудников (сигнал тревоги три коротких звонка, серия может быть повторена).
- при необходимости и возможности отключить электроэнергию.
- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами, принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей.
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

10. Ответственному за пожарную безопасность территории и здания школы Павловой А.П. провести следующие мероприятия:

- не реже двух раз в месяц проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале горючих веществ.
- содержать постоянно свободными все выходы из помещения школы. Хранить ключи от всех кабинетов и запасных выходов на щите в комнате технического персонала.
- принять меры к недопущению сжигания мусора на территории школы.
- обеспечить приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию огнетушителей и средств оповещения.
- проверять состояние электропроводки, розеток, выключателей 1 раз в неделю.
- обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы.

11. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить ему в обязанность обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

12. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы, в случае возникновения пожара, на учителя, ведущего урок или воспитателя группы продленного дня.

13. Классным руководителям включить в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности.

14. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

15. Усилить контроль со стороны администрации, охраны и персонала за соблюдением инструкции и правил пожарной безопасности.

17. Учащихся и персонал, нарушающих требования инструкции и правила пожарной безопасности, привлекать к строгой дисциплинарной и административной ответственности.

18. Обеспечить при необходимости взаимодействие с аварийными службами города, подразделениями органов МВД и пожарной службы.

19. Обеспечить усиление пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов в предпраздничные и праздничные дни.

20. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по АХР – Павлову А.П. и зам. директора по ВР Закирову Р.Р.

Директор:

Л.Г. Гафиятуллина

С приказом ознакомлены:

Павлова А.П.

Гвоздикова Н.В.

Алексеев А.А.

Сергеев Е.И.

Гарипова Л.Р.

Худжанкулова М.Д.

Ашурова Т.С.

Никольская Е.А.

